

# นิติบุคคลอาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์

## RS TOWER CONDOMINIUM JURTIC PERSON

121 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม.10400

โทร. 0-2641-2174-5 แฟกซ์ 0-2641-2178

### แบบฟอร์มการขอใช้ระบบปรับอากาศนอกเวลาทำการ

วันที่แจ้ง.....

<p><b>รายละเอียดผู้ขอใช้บริการ</b> ( TO be completed by Tenant )</p>	<p><b>ตราประทับบริษัท (พร้อมลายเซ็นผู้มีอำนาจ)</b> Co's chop(With authorized signature)</p>
<p>ชื่อผู้ให้บริการ..... บริษัท..... ห้องชุดเลขที่..... ชั้น..... พื้นที่.....ตรม. วันที่ขอใช้.....ถึงวันที่..... ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น. จำนวนชั่วโมงที่ต้องการ.....</p>	<p>ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจ ( ..... )</p> <p><b>วัตถุประสงค์ในการขอใช้ ( Reasoning )</b> ..... .....</p>
<p><b>สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น ( For office use only )</b></p>	
<p><b>ฝ่ายช่างประจำอาคาร</b></p> <p><input type="checkbox"/> รับทราบ/ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิเสธ/เนื่องจาก..... ..... .....</p> <p>ลงชื่อ.....วิศวกรอาคาร/ตัวแทน ( ..... ) วันที่ ____ / ____ / ____</p>	<p><b>ฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ</b></p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิเสธ/เนื่องจาก..... ..... .....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้จัดการอาคารฯ/ตัวแทน ( ..... ) วันที่ ____ / ____ / ____</p>
<p><b>เงื่อนไขการใช้ระบบปรับอากาศนอกเวลาทำการ</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>ค่าธรรมเนียมขอเปิดใช้ครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)</li> <li>ผู้ขอใช้บริการยินยอมที่จะจ่ายค่าบริการในอัตรา 1 บาท/ตรม./ชั่วโมง * เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง</li> <li>ผู้ขอใช้บริการต้องยื่นแบบฟอร์มการขอใช้ให้กับฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ ทราบล่วงหน้าก่อน 3 วัน ในเวลาทำการ</li> <li>เวลาที่ให้บริการอยู่ระหว่างเวลา 18.00 – 24.00 น. ของแต่ละวันและการขอแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง</li> <li>การขอใช้บริการในแต่ละครั้ง ต้องมีผู้ขอใช้บริการ จำนวน 3 ห้องชุดขึ้นไป จึงสามารถให้เปิดระบบปรับอากาศนอกเวลาทำการได้</li> </ol>	

ASTOWER