

นิติบุคคลอาคารชุด อาร์ เอส ทาวเวอร์

แบบฟอร์มการขอจอดรถยนต์ และ
รถจักรยานยนต์นอกเวลาทำการ

เลขที่ _____
วันที่ _____

ชื่อ _____ นามสกุล _____ หมายเลขบัตรประชาชน _____

บริษัท _____ เลขที่ห้องชุด _____ ชั้น _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

มีความประสงค์ขอจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์นอกเวลาทำการในระหว่างวันที่ _____ ถึงวันที่ _____
ตั้งแต่เวลา _____ น. ถึงเวลา _____ น. โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภท รถยนต์ รถจักรยานยนต์ อื่นๆ _____

- | | | | |
|-----------------|--------------------|----------------------|------------------|
| 1. ยี่ห้อ _____ | เลขทะเบียนรถ _____ | หมายเลขช่องจอด _____ | จอดชั้นที่ _____ |
| 2. ยี่ห้อ _____ | เลขทะเบียนรถ _____ | หมายเลขช่องจอด _____ | จอดชั้นที่ _____ |
| 3. ยี่ห้อ _____ | เลขทะเบียนรถ _____ | หมายเลขช่องจอด _____ | จอดชั้นที่ _____ |
| 4. ยี่ห้อ _____ | เลขทะเบียนรถ _____ | หมายเลขช่องจอด _____ | จอดชั้นที่ _____ |
| 5. ยี่ห้อ _____ | เลขทะเบียนรถ _____ | หมายเลขช่องจอด _____ | จอดชั้นที่ _____ |
| 6. ยี่ห้อ _____ | เลขทะเบียนรถ _____ | หมายเลขช่องจอด _____ | จอดชั้นที่ _____ |

(กรณีเป็นหมู่คณะต้องออกพร้อมกันทำฉบับเดียว / กรณีออกไม่พร้อมกันให้ทำต่อคันต่อฉบับ)

เหตุผลการจอดรถนอกเวลาทำการ เนื่องจาก _____

หมายเหตุ : การจอดรถนอกเวลาทำการนี้ เป็นเพียงการให้ข้อมูลกับทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น มิใช่เป็นการรับฝากรถทางเจ้าของ
รถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตาม กฎระเบียบ และข้อปฏิบัติ ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อ
ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับ ตัวรถยนต์รวมถึงทรัพย์สินภายในรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น

สำหรับผู้ขอ/ฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ

ลงชื่อ _____ ผู้ขอ ลงชื่อ _____ ผู้รับเรื่อง ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติ

(_____) (_____) (_____)

วันที่ _____ / _____ / _____ วันที่ _____ / _____ / _____ วันที่ _____ / _____ / _____

ASTOWER